ДЕТСКА ГРАДИНА „ МЕЧО ПУХ“ –
с. Петко Славейков
* ул. "Свобода " № 32, п.к. 5434, тел.06734/2281,
e-mail info-701365@edu.mon.bg, https:// mecho-pooh.com

УТВЪРЖДАВАМ: SILVIYA IVANOVA POPOVA Digitally signed by SILVIYA IVANOVA POPOVA Date: 2024.09.12 15:33:05 +03'00'

ПЛАН ЗА ДЕЙНОСТТА НА КООРДИНАТОРА ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПОДКРЕПА НА ЛИЧНОСТНОТО РАЗВИТИЕ НА ДЕЦАТА В ДГ „МЕЧО ПУХ” ЗА УЧЕБНАТА 2024/ 2025 г.

I.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

На децата в ДГ «Мечо Пух» като институция в системата на предучилищното и училищно образование се предоставя обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие. Подкрепата за личностно развитие осигурява подходяща физическа, психологическа и социална среда за развитие на способностите и уменията на децата.

Подкрепата за личностно развитие се предоставя в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете в детската градина.

Подкрепата за личностно развитие на децата се организира в съответствие с разработената областна стратегия за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците въз основа на анализ на потребностите от подкрепа в община Севлиево на територията на областта и в съответствие с разработените общински стратегии за личностно развитие на децата и учениците

II.ПРИНЦИПИ

1. Гарантиране на правото на всяко дете на достъп до детска градина и на качествено образование.

2. Гарантиране на достъпа на всяко дете до подкрепа за личностно развитие в зависимост от неговите индивидуални потребности.

3. Прилагане на диференцирани педагогически подходи, ориентирани към интересите и стимулиращи мотивацията на детето, съобразени с възрастовите и

социалните промени в живота му и адаптирани към способността му да прилага усвоените компетентности на практика.

4. Приемане и зачитане на уникалността на всяко дете – индивидуалните потребности и възможности, личностните качества, знанията, уменията и интересите, на които детската градина трябва да отговори по подходящ начин, така че детето да развие максимално своя потенциал.

5. Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното образование, така че всички деца да се обучават заедно без значение на трудностите и различията, които може да имат в процеса на ученето, научаването и участието.

6. Системен и холистичен подход на организация и сътрудничество между детската градина и всички заинтересовани образователни и др. институции на всички равнища – управление и екипност, приобщаващи педагогически практики, сигурна и подкрепяща среда, участие на родителите, мониторинг на процеса и на качеството на подкрепата, както и на влиянието им върху обучението и постиженията на децата.

7. Сътрудничество между всички участници в процеса на приобщаващото образование – детската градина, училището, детето, семейството и общността.

8. Намаляване на влиянието на социалните неравенства върху ученето и участието на децата.

9. Нетърпимост към дискриминиращите нагласи и поведение и подготовка на децата за живот и образование в приобщаващо общество.

10. Гъвкавост и динамичност на процеса на приобщаващото образование съобразно потребностите на децата и в зависимост от културата и контекста на обществения живот.

III. КОНКРЕТНИ ДЕЙНОСТИ ЗА УЧЕБНА 2024 / 2025 ГОДИНА

ДЕЙНОСТ	ЦЕЛЕВА ГРУПА	Срок за изпълнение

1. Проучване и разпознаване потребността от предоставянето на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на дете от детската градина въз основа на наблюденията и анализите на учителите в групата в детската градина и/или по инициатива на родителя/представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето	Всички деца от детската градина, педагози, родители	До 3 месеца след началото на учебната година - декември 2024 г.
2. Организиране и координиране предоставянето на обща подкрепа за личностно развитие на децата съвместно с педагогическите специалисти в детската градина. Предложение до директора да утвърди списък на децата, на които ще се предоставя обща подкрепа за личностно развитие	Установените по т.1 деца	Октомври 2024г.
3. Ранна оценка за превенция на обучителни затруднения. Скрининг тест на 3 – 3.6 годишните деца	3 – 3.6 годишните деца	Октомври 2024г.
4. Проучване документите на децата, включително от изследвания и консултации при наличие на такива, и събраните данни за развитието им, включително равнището на функционално активните знания, умения и отношения, във връзка с провеждането на оценката	Установените по т.1 деца - педагози, директор, специалисти от други институции	1 месец след срока по т. 1 - Октомври 2024г.
5. .Организиране и координиране извършването на оценката на индивидуалните потребности на децата със специални образователни потребности, в риск, с изявени дарби и с хронични заболявания	Установените по т.1 деца, педагогически те специалисти в детската градина, директор	1 до 3 месеца от началото на учебната година и по всяко време на уч. година, ако се разпознае потребност

6. В случай на необходимост от допълнителна експертиза и от допълнителни специалисти, организиране и координиране осигуряването им в зависимост от индивидуалните потребности на детето от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование и/или от други институции и услуги в общността – Общностен център	Установените по т.1 деца, педагози, директор, специалисти от други институции	Октомври 2024 г.
7. Предложение до директора да утвърди списък на децата, на които ще се предоставя допълнителна подкрепа за личностно развитие въз основа на проведената оценка на индивидуалните потребности, както и вида на необходимата подкрепа	Установените по т.1 деца, директор	1 до 3 месеца от началото на учебната година и по всяко време на уч. година, ако се разпознае потребност
8. Предложение до директора да утвърди съставите на екипите за подкрепа за личностно развитие на децата	Установените по т.1 деца, директор	Октомври 2024г.
9. Координиране изготвянето и изпълнението на плана за подкрепа на личностното развитие	Установените по т.1 деца, педагози	До 1 месец след извършване на оценката
10. Координиране работата с родителя /представителя на детето/лицето, което полага грижи за детето, включително по отношение включването му в работата на екипа за подкрепа за личностно развитие на детето	Установените по т.1 деца, родители, педагози	Октомври 2024г.
12. Координиране работата и взаимодействието на всички екипи за подкрепа на личностно развитие на децата в детската градина	Установените по т.1 деца, педагогическите специалисти в детската градина директор	Целогодишно

13. Обработка и съхранение на документите на всяко дете, за което е сформиран и работи екип за подкрепа на личностното развитие	Установените по т.1 деца, педагогическите специалисти в детската градина	Целогодишно
14. Координиране връзката с училищата, в които ще постъпват децата в първи клас, и предоставяне служебно информацията и документите, отнасящи се до допълнителната подкрепа за личностно развитие на децата, при наличие на такива	Установените по т.1 деца, педагогическите специалисти в детската градина, училища	30 май 2025г.
15. Организиране и координиране предоставянето на методическа подкрепа от регионален център за подкрепа на процеса на приобщаващото образование/Общностен център и съдействие за провеждането на различни форми на обучения на учителите от детската градина	Педагогическите специалисти в детската градина, директор, специалисти от РЦППО и Общностен център	Целогодишно
16. Организиране дейности и събития в детската градина за децата и за родителската общност, насочени към промяна на нагласите и приемане на различието, както и към изява на дарбите на децата	Всички деца от детската градина, педагози, родители	Целогодишно
17. Изготвяне и предоставяне на педагогическия съвет в края на учебната година обобщен доклад-анализ за състоянието на процеса на приобщаващото образование в детската градина. Докладът се предоставя и на началника на РУО- Габрово.	Координатор на екипа, педагогическите специалисти в детската градина	В 10-дневен срок след края на учебното време

18. Работни заседания на координиращите екипи	Координатор на екипа, педагогическите специалисти в детската градина	Всяко тримесечие. При възникнала ситуация по инициатива на учителите по групи.

IV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Документите свързани с подкрепата на личностно развитие се съхраняват от Координатора на екипа за приобщаващо образование – старши учител Павлина Ангьозова